

4/2019

Egri Szociális Szolgáltató Intézmény

Értelmi Fogyatékosok Nappali Ellátó Központja

SZAKMAI PROGRAM

Egri Szociális Szolgáltató Intézmény
3300 Eger, Kertész u. 3.
Tel.: (06-36) 784-825
E-mail: intezmeny@eszsi.hu

Egri Szociális Szolgáltató Intézmény
Értelmi Fogyatékosok
Nappali Ellátó Központja
3300 Eger, Kallómalom u.90.
Tel.: 06-30/3931221
E-mail: enek@eszsi.hu

1. A fogyatékos személyek nappali ellátásának célja, feladata

Célja:

- az Szt. 65/F§ (1) bek. c, pontja, valamint Eger Megyei Jogú Város Közgyűlésének 14/2007. (III. 30.) sz. önk. rendelete alapján a saját otthonukban élő, tankötelezettséget betöltött, illetve szabad kapacitás terhére oktatási szünetben még tanköteles értelmileg akadályozott, önmaguk ellátására legalább részben képes, de felügyeletre szoruló személyek részére lehetőséget biztosítani a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, napközbeni étkezésre (reggeli + ebéd)

- az ellátást igénybe vevő személy önálló életvitelének elősegítése, a mindennapi szükségletek kielégítését nyújtó szolgáltatás biztosítása, amely lehetővé teszi az adott személy számára, hogy a lehető leghosszabb ideig lakókörnyezetében maradjon

- tehermentesíteni a szülőt, aki vissza tud térni munkájához

- rehabilitációs céllal közelíteni az értelmi fogyatékos emberekhez

- meglévő képességekre építve, nevelő – fejlesztő hatású foglalkoztatások szervezése, ill. megtanítása.

A nyújtott szolgáltatások köre:

* *fogyatékos személyek nappali ellátása,*

* *fejlesztő foglalkoztatás,*

* *egyéb térítésmentes szolgáltatások.*

***Fogyatékos személyek nappali ellátásának tevékenységei:**

- a tankötelezettséget betöltött önkiszolgálásra részben képes, családban élő enyhe és középfokban sérült értelmi fogyatékosok napközbeni ellátása, foglalkoztatása,

- napi kétszeri étkezés (reggeli, ebéd) biztosítása,

- szabadidős programok szervezése,

- szükség szerint az egészségügyi alapellátás megszervezése, a szakellátásokhoz való hozzájutás segítése,

- hivatalos ügyek intézésének segítése,

- munkavégzés lehetőségének szervezése (fejlesztő foglalkoztatás),

- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- speciális önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése,

- egyéni fejlesztő programokra épülő gyógypedagógiai foglalkozások szervezése,

A nappali ellátás férőhelyének száma: 40 fő; nyitva tartás: H - P-ig 7 órától 16 óráig;

ellátási területe: Eger Megyei Jogú Város Közigazgatási területe.

*** Fejlesztő foglalkoztatás:**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 99/B. § szerint az intézményi jogviszonyban álló ellátottak részére – meglévő képességeikre építve, koruknak fizikai, mentális állapotuknak megfelelően, egyéni gondozási/foglalkoztatási tervük szerint - intézményen belüli foglalkoztatás megvalósítása, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre (külön szakmai programban részletezve).

***Egyéb térítésmentes szolgáltatások:**

Jogi tanácsadás, az Egri Szociális Szolgáltató Intézmény telephelyein előre egyeztetett időpontban.

2. Más intézményekkel történő együttműködés módja:

A nappali ellátó intézmény munkája során együttműködik, és folyamatos munkakapcsolatot alakít ki az illetékességi területén ellátást végző szakintézményekkel, állami, egyházi, civil és gazdálkodó szervezetekkel, többek között:

- az Egri Szociális Szolgáltató Intézmény többi szakmai csoportjával,
- az ÉFOÉSZ Heves Megyei Közhasznú Egyesülettel (mind a munkatársak, mind az ellátottak illetve törvényes képviselőik tagjai ezen érdekvédelmi szervezetnek – összesen 62 fő),
- a Magyar Speciális Művészeti Műhely Egyesülettel (az Egri Szociális Szolgáltató Intézmény, mint intézmény tagja az egyesületnek),

- a Kézenfogva Alapítvánnyal,
- a Mozgássérültek Heves Megyei Egyesületével,
- a Halmozottan Sérültek Heves Megyei Szövetségével,
- a városrészen szolgáltatást nyújtó közintézményekkel (gimnázium, általános iskola, óvoda, bölcsőde, háziorvosi rendelő, gyógyszertár, stb.),
- az alapszolgáltatáshoz kapcsolódó más szociális, gyermekvédelmi, egészségügyi, karitatív és civil szervezetekkel,
- a Polgármesteri Hivatallal, stb.

Az együttműködés és kapcsolattartás célja az intézmény küldetésnyilatkozatának megfelelő minőségi szolgáltatás biztosítása, az ellátottak szükségleteinek, érdekeinek hatékonyabb kielégítése és védelme. Az együttműködést meghatározza:

- ha azt törvény illetve egyéb jogszabály előírja,
- az ellátottal kapcsolatban álló más intézmények, szakemberek,
- közös programok, rendezvények szervezése.

A kapcsolattartás folyamatos és rendszeres. Az együttműködés keretében biztosítani kell a szükséges információk átadását, a kölcsönös konzultációkat és tapasztalatcseréket.

3. Az ellátott célcsoport jellemzői:

Általános demográfiai adatok

A fogyatékos emberek helyzetével kapcsolatos adatok - a teljesség igénye nélkül -, a népszámlálás adataiból foglalhatók össze.

A fogyatékos emberek létszáma az 1990. évi 368 ezer főről, 2001. évi 577 ezer főre emelkedett, arányuk a népességben belül 3,5%-ról 5,7%-ra változott.

A Heves megyei létszámváltozás az országos átlagot meghaladó, az 1990. évi 14 545 főről, 2001. évre 23 481 főre emelkedett.

A megye lakónépességén belül 4,3%-ról 7,2%-ra változott arányuk.

A fogyatékos népességben továbbra is a mozgássérülteké a legnagyobb csoport. A fogyatékos férfiak és nők fogyatékoságtípus szerinti megoszlása némileg különbözik egymástól. A férfiak körében magasabb az értelmi fogyatékosok, alsó, felső végtag

hiányából adódó fogyatékoságúak és az egyéb fogyatékosok aránya, míg a mozgássérültek, gyengén látók hányada a nők között nagyobb.

A 2001-es népszámlálási adatok szerint Eger város lakónépességének 5,9%-a fogyatékosággal élő személy, közülük a férfiak aránya 45,9%, míg a nőké 54,1%.

A fogyatékoság típusa szerint az értelmileg sérültek aránya 11,8%.

Korcsoporti bontás szerint – a KSH besorolás alapján – az ellátottak túlnyomó részét továbbra is a 18-39 éves közöttiek alkotják. Ennek az életkornak és érdeklődési körnek figyelembevételével kell a programok jelentős részét kialakítani. A 40 év felettek száma az előző évekhez képest jelentősen nem emelkedett, ugyanakkor az időskori változások jellemzői (kényelmesebb életmód, egészségügyi panaszok, betegségből adódó hiányzások) növekedést mutatnak.

Az ellátottak nagy részének állapotában társult károsodás is jelen van. Olyan anomáliák (epilepszia, kommunikációs akadályozottság, idegrendszeri eredetű mozgászavar, mozgásszervi eltérés, belszervi elváltozás, stb.), amelyek meghatározzák a gondozás folyamatát. Az ellátottak túlnyomó többsége (73 %-a) középsúlyosan értelmileg sérült, amely a szakmai munka kiemelt területeinek súlypontját adja.

4. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége:

A szolgáltatás biztosítása az 1993. évi III. Tv. és a vonatkozó szakmai jogszabályok (29/1993. (II. 17.) Korm. rend. a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról, 415/2015.(XII.23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről, 1/2000. (I.7.) SzCsM rend. a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről, 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rend. a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről, EMJV Önk. Közgyűlésének 14/2007. (III. 30.) számú rendelete a személyes gondoskodást nyújtó szociális valamint gyermekjóléti alapellátásokról és azok térítési díjairól) alapján történik 8 fős gondozási

csoportokban, figyelembe véve az ellátottak életkorát, fejlettségi szintjét és egészségi állapotát.

Az intézmény az 1/2000. SzCsM rendeleti szerinti

- a) tanácsadás,
- b) készségfejlesztés,
- c) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- d) étkeztetés,
- e) esetkezelés,
- f) felügyelet,
- g) gondozás és
- h) közösségi fejlesztés
- i) gyógypedagógiai segítségnyújtás és
- j) pedagógiai segítségnyújtás

szolgáltatási elemeket biztosítja.

a.) tanácsadás: Az ellátottak szűkebb vagy tágabb környezetében felmerülő probléma, kétely, megoldásra váró feladat, amely az ellátottakban feszültséget okoz vagy praktikus megoldási tanácsot várnak. Kérdés feltevésre, közös megbeszélésre, közös megállapodás kialakítására, napirend szerint reggeli után van lehetőség.

- a) NAPINDÍTÓ / napi feladatok megbeszélése, új programokon való részvétel feltételei, magatartási problémák és konfliktus kezelés/
- b) HÁZIREND kialakítása, módosítása

b.) készségfejlesztés: célja az ellátott társadalmi beilleszkedését szolgáló programok biztosítása, az egyéni és társas készségek kialakulását, megszilárdulását segítő helyzetek biztosítása

- a) közös névnapok köszöntése
- b) társadalmilag elfogadott ünnepek megtartása
- c) önérvényesítő csoportfoglalkozás
- d) Ability Café fejlesztőprogram

- e) hostess jellegű munkák teljesítése rendezvényeken
- f) szüreti bál
- g) gulyás parti
- h) ÉFOÉSZ rendezvények / farsang, Valentin bál, majális, karácsony/
- i) Győzzünk együtt! /sport nap/

c.) háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: az ellátott segítése mindennapi életvitelében, intézményen belüli személyes környezete rendben tartásában, a háztartás viteléhez szükséges készségek elsajátítása, begyakoroltatása

- a) háztartási és életvezetési ismeretek gyakorlása
- b) süssünk-süssünk valamit
- c) ügyeletesi rendszer / naposi teendők, söprés, felmosás/
- d) térítési díj befizetésének segítése

d.) étkeztetés: napi kétszeri étkezés (reggeli és ebéd) biztosítása

e.) esetkezelés: az ellátottban felmerülő kérdés, probléma vagy az ellátott magatartásával kapcsolatban felmerülő konfliktus kezelése, mely idejét és tartalmát tekintve is konkrét, személyre szabott.

Probléma esetén azonnali reagálás, illetve esetszbeszélés, törvényes képviselő bevonásával.

f.) felügyelet: ez a szolgáltatási elem, az ellátott számára, az intézmény szolgáltatásának igénybe vétele során folyamatos.

g.) gondozás: személyre szabott, az ellátott bevonásával történő, célzott segítség, mely hozzájárul az ellátott jobb életminőségéhez

- a) gyógyszeradagolás
- b) egészségügyi alapszolgáltatás
- c) személyi higiéné

- d) környezeti higiéné
- e) pszichés támogatás

h.) közösségi fejlesztés:

- a) mozi; - színházlátogatás
- b) könyvtár; - kiállításlátogatás
- c) EGER ÜNNEPE / civilek ünnepe/
- d) ADD A KEZED / közvéleményformáló rendezvény/
- e) bowlingozás
- f) tekeverseny
- g) VARÁZSCIPŐ /társastáncfesztivál/
- h) ART FEST /kulturális fesztivál/
- i) üdültetés

i.) gyógypedagógiai segítségnyújtás: célja a fogyatékoságból adódó akadályoztatottság kompenzálása az ellátott képességeinek legteljesebb kibontakoztatása, a meglévő képességek fejlesztése, szinten tartása érdekében

- a) olvasás-írás elemeinek gyakorlása, szinten tartása
- b) számolás-mérés elemeinek gyakorlása, szinten tartása
- c) manuális foglalkozások
- d) zeneterápia
- e) konduktív mozgásterápia
- f) úszásoktatás
- g) személyi kísérés

j.) pedagógiai segítségnyújtás: célja ismeretek és képességek, viselkedési formák, értékek átadása, gyakoroltatása és elsajátítása, melynek eredményeként az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére,

- a) társastánc tanfolyam
- b) Szivárvány zenekar
- c) hitoktatás
- d) jóga

- e) kondicionáló torna
- f) ismerkedés az infokommunikációs eszközök használatával

Ezen tevékenységek a szociális esetmunka és a csoportos szociális munka (gondozási csoportok, a teljes csoport) formájában valósulnak meg.

Az egyéni fejlesztő programok a terápiás munkatársak irányításával történnek, a foglalkoztatásról éves tervek készülnek.

Naponta vezetésre kerül a látogatási és eseménynapló, valamint a napi elektronikus jelentés megküldése az Egri Szociális Szolgáltató Intézmény központjába, ahonnan továbbításra kerül a TEVADMIN rendszerbe.

5. Az ellátás igénybevételének módja:

A szociális szolgáltatások, a fogyatékos személyek nappali ellátásának igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő illetve törvényes képviselője írásbeli kérelmére, indítványára történik.

Az ellátás iránti kérelmet írásban kell benyújtani a 9/1999 (XI. 24.) SzCsM. rendeletben meghatározott nyomtatványokkal.

A kérelem kézhezvételét követően iktatásra, illetve nyilvántartásba kerül, majd a nappali ellátás vezetője vagy munkatársa családlátogatást végez az igénylő otthonában. Tájékozik a kérelmező szociális helyzetéről, fizikai, mentális állapotáról, meggyőződik a szolgáltatás iránti jogosultságáról. Részletes tájékoztatást nyújt a szolgáltatás feltételeiről, tartalmáról, a vezetett igénybevevői nyilvántartásokról, az elektronikus jelentésekről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről, a telephely házirendjéről, a helyi rendeletben meghatározott személyi térítési díjról és a befizetés módjáról. A családlátogatást követően javaslatot tesz az Egri Szociális Szolgáltató Intézmény igazgatója felé a szolgáltatás biztosítására. Az ellátást igénybevevő/törvényes képviselő a szolgáltatás biztosításának kezdetéről írásbeli értesítést kap, és megállapodásban rögzítik a feltételeket. Az ellátott felvételét 3 hónapos próbaidő után lehet véglegesíteni. A

fogyatékos személyek nappali ellátásában a helyi rendelet alapján csak az étkeztetésért kell térítési díjat fizetni.

6. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja

A nappali ellátó intézmény szolgáltatásairól, tevékenységeiről információ nyújtása más szervezeteknek, médiának, az Egeri Szociális Szolgáltató Intézmény szabályzataiban rögzített kompetenciák figyelembe vételével történik.

Az Egeri Szociális Szolgáltató Intézmény saját szórólappal rendelkezik, amely tartalmazza a fogyatékos személyek nappali ellátásának szolgáltatásait, azok elérhetőségével kapcsolatos főbb tudnivalókat. A szóróanyagok elérhetők mindazon intézményekben (egészségügy, polgármesteri hivatal, óvodák, iskolák ...) szolgáltató helyeken, valamint civil, társadalmi és karitatív szervezeteknél (Civilház, ÉFOÉSZ, Caritas. Vöröskereszt ...) ahol a potenciális ügyfelek megfordulhatnak.

Internetes hozzáférés a Egeri Szociális Szolgáltató Intézmény honlapján (www.esszi.hu) és Facebook-oldalán keresztül biztosított.

Új típusú szolgáltatásokról, közérdekű információkról, illetve aktuális rendezvényekről a helyi médiából:

- írott sajtó cikkei (helyi újság Heves Megyei Hírlap, ingyenes újságok pl.: Egeri Magazin)
- TV Eger, Agria TV
- Rádió Eger, Szent István Rádió adásaiból értesülhetnek a munkatársak által készített írásos cikkek vagy interjúk útján.

A helyi média megkeresése esetén az intézmény vezetése, illetve a szakmai csoport vezetője jogosult tájékoztatást adni, vagy megnevezni az adott témában nyilatkozó munkatársat.

A helyi segítő hálózatokkal (pl.: fogyatékos érdekvédelmi szervezetek) való folyamatos kapcsolattartás többek között a minél szélesebb körű információáramlást is szolgálja.

7. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az ellátottak jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

A személyes gondoskodást nyújtó ellátást igénybevevők részére biztosítani kell az Alaptörvényben rögzített alapvető emberi jogok betartását és érvényre juttatását, valamint az 1993. évi III. szociális törvényben rögzített általános és speciális jogokat. A személyes gondoskodást nyújtó nappali ellátást igénybevevő ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel az intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete, vagy állapota alapján a szolgáltatás igénybevételére. A nyújtott szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

A szolgáltatás indításakor az ellátottak illetve törvényes képviselőik tájékoztatást kapnak ezen jogaikról, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről. A szolgáltatást igénybevevő vagy törvényes képviselője egyéni panaszaival, problémáival személyesen vagy írásban az Egri Szociális Szolgáltató Intézmény igazgatójához is fordulhat, ha úgy látja, hogy az a nappali intézményben már nem oldható meg.

Az intézmény vezetője:

- lehetőséget biztosít a problémák soron kívüli megbeszélésére,
- azonnal megkezdi a panaszos ügy kivizsgálását,
- az írásban tett panasz bejelentését követő 15 napon belül megválaszolja.

Amennyiben a panaszos nem ért egyet az intézményvezető döntésével, akkor a fenntartóhoz illetve az ellátottjogi képviselőhöz is fordulhat.

A nappali ellátásban dolgozó munkatársak tudomására jutott adatok és tények nyilvántartására, kezelésére, valamint az általuk adott információkra és az adatok védelmére, az információs önrendelkezéssről és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény, valamint a Egri Szociális Szolgáltató Intézmény adatvédelmi szabályzatának tájékoztatójának kell alkalmazni. A jogszabályokban nem szabályozott egyéb kérdésekben tevékenységükre a Szociális Munka Etikai Kódexe az irányadó.

A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:

A fogyatékos személyek nappali ellátásának munkatársai, mint az Egri Szociális Szolgáltató Intézmény valamennyi dolgozója, közalkalmazottként végzik munkájukat a Szociális Munka Etikai Kódexének betartásával, készségeik, szakmai ismereteik, az intézmény működési rendjének megfelelően, munkaköri leírás alapján.

A munkatársak számára a jogok gyakorlásának és a kötelezettségek teljesítésének alapvető szabályait a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény határozza meg. Ezen kívül a szakmai dolgozók védelmét az Sztv. 94/L §-ban, a Szociális Munka Etikai Kódexében, valamint az intézmény belső szabályzataiban (munkaügyi, munkavédelmi, adatvédelmi, adományozási, házirendek, stb.) megfogalmazott jogok is szolgálják.

Az Egeri Szociális Szolgáltató Intézmény Etikai Kollégiumot működtet, ezzel is segítve a szakmai etikai szabályokban való eligazodást és az általánosítható tapasztalatok megfogalmazását.

Az intézmény ágazatspecifikus munkaköreit betöltő személyek közfeladatot ellátó személyeknek minősülnek.

Eger, 2019.03.20.

Külv. Anikó

Külvári Anikó
igazgató



Jóváhagyta:

Eger, 2019.03.20.



Habis László
Eger Megyei Jogú Város
polgármestere

